

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Прелестненская средняя общеобразовательная школа»
Прохоровского района Белгородской области**

Приказ

«28» августа 2024 года

№ 109

**Об организации горячего питания
обучающихся в первом полугодии
МБОУ «Прелестненская СОШ»
в 2024 - 2025 учебном году**

Во исполнение п.2 ст. 34, ст.37,ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», руководствуясь региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденным приказом министерства образования области от 24 ноября 2021 года № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», приказом министерства образования Белгородской области от 10 ноября 2023 года № 3385 «Об организации питания с 1 января 2024 года», на основании приказа управления образования от 26 августа №434/1 «Об организации питания обучающихся в первом полугодии 2024-2025 учебного года» и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке

приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся, за организацию льготного питания заместителя директора Билык Л.А.

2. Завхозу Труфановой Л.В., ответственному за питание - заместителю директора Билык Л. А., социальному педагогу Харланович О.Н.

2.1. Организовать со 2 сентября 2024 года двухразовое горячее питание обучающихся в соответствии с двухнедельным меню, в рамках выделенных субсидий.

2.1.Обеспечить все категории обучающихся с 1 по 11 класс одноразовым бесплатным горячим питанием из расчета:

1-4 классы:

завтрак на сумму 63,27 руб. в день на одного обучающегося за счет федеральных и областных средств;

5-11 классы:

завтрак на сумму 63,27 руб. в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета.

средняя стоимость обедов:

- 71 рубль в учреждениях, самостоятельно организующих питание.

2.2. Обеспечить обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, из малообеспеченных и многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами вторым бесплатным приемом пищи (обед) за счет средств областного бюджета, исходя из фактически сложившейся стоимости.

2.3. Обеспечить за счет средств родителей (законных представителей) обеды обучающихся 1-11 классов (за исключением льготных категорий) на сумму 113 рубль.

2.4. Дополнительно по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся организовать полдник за счет средств родителей.

2.5. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся 1 раз в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведения закупочных процедур в рамках выделенных областных средств.

2.6. Обеспечить продуктовыми наборами обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, исходя из фактической стоимости двухразового питания в день, на весь период указанного обучения в соответствии с приказом по школе.

2.7. Организовать выдачу продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготной категории), на сумму бесплатного завтрака за счет средств областного бюджета.

Выдача продуктового набора в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому осуществляется в соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому» (с изменениями от 21 апреля 2023 года № 1268), от 30 марта 2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов

пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями от 18 апреля 2023 года №1232), с постановлением Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области» обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, получающие образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации, имеют право на обеспечение продуктовыми наборами или денежную компенсацию взамен бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий.

2.8. Организовать для обучающихся, страдающих заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, на основании заявления от родителей и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания, специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании.

3. Создать бракеражную комиссию в составе:

Билык Л.А., Харланович О.Н., Труфонова Л.В.

Бракеражной комиссии осуществлять:

3.1. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических нормативов при транспортировке, доставке и разгрузке пищевых заготовок, продуктов питания на школьный пищеблок.

3.2. Проверку складских помещений и других мест, специально оборудованных для хранения продуктов, на пригодность и соответствие правилам.

3.3. Ежедневный мониторинг правильности составления меню.

3.4. Проверку организации работы на школьной кухне.

3.5. Отслеживание сроков реализации продуктов питания, качества приготовления блюд.

3.6. Проверку соответствия рациона школьной столовой физиологическим потребностям школьников разных возрастных групп.

3.7. Контроль соблюдения личной гигиены сотрудниками пищеблока.

3.8. Периодическое наблюдение за процедурами закладки продуктов.

3.9. Проверки выхода блюд, их органолептических показателей (вкус, аромат, цвет, консистенция).

3.10. Контроль соответствия объемов приготавливаемой пищи количеству детей и разовых порций.

4. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания в составе:

Председатель группы общественного контроля, директор школы –В.Ю. Бузанаков

Члены группы общественного контроля:

- заместитель директора Билык Л.А.
- социальный педагог Харланович О.Н.
- председатель профсоюзной организации Косинова В.В.

Председатель Управляющего Совета Анцифорова А.Н. (по согласованию)

- член Управляющего Совета Гриднев В.В. (по согласованию)

5. Возложить ответственность на завхоза Труфанову Л.В.:

- за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции;
- за работу пищеблока;
- за закладку продуктов;
- за выполнение двухнедельного меню;
- за оформление документации по питанию;
- за обеспечение продуктовыми наборами, исходя из фактической стоимости двухразового питания в день на весь период указанного обучения обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств;
- за выдачу продуктовых наборов для обучающихся 1-11 классов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготной категории), на сумму бесплатного завтрака за счет средств областного бюджета.
- за ежедневное информирование меню, утверждённого директором школы с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- за включение в рацион питания обучающихся продукты повышенной пищевой ценности, в том числе обогащенные продукты (макро-микронутриентами, витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами), соль поваренную пищевую йодированную с целью профилактики алиментарных заболеваний;
- за ежедневный учет обучающихся, получающих питание;
- за обеззараживание помещений предназначенными для этого устройствами;
- контроль за проветриванием каждые 2 часа (при возможности) рабочих помещений;
- контроль за влажной уборкой всех помещений с применением вирулицидных средств, дезинфекция поверхностей столов, дверных ручек, перил, выключателей и т.п.
- за использование посуды без сколов, трещин, не имеющей деформаций;
- контроль за мытьем.

6. Возложить персональную ответственность за ежедневный отбор суточной

пробы готовой продукции в установленном порядке и за ее хранение в течение 48 часов (не считая субботы и воскресенья) в специальном холодильнике при температуре +2...+6 °С на повара Торопо М.П.

- 6.1. строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 6.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
 - 6.3. ежедневно выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 6.4. возложить ответственность за качество приготовления пищи;
 - 6.5. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 6.6. неукоснительно соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда и инструкций по работе с оборудованием;
 - 6.7. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 6.8. неукоснительно выполнять температурный режим готовых блюд при их выдаче, соблюдать график выдачи и нормы объема питания обучающихся при выдаче готовой продукции.
 - 6.9. Обязательное использование одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок, перчаток при приготовлении, раздаче пищи, при контактах с обучающимися в случаях заболеваний.
7. Возложить ответственность на завхоза Труфанову Л.В.:
- 7.1 За обеспечение питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.
 - 7.2. За проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов.
 - 7.3. За осуществление контроля за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;
 - 7.4. Ведение журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнала бракеража готовой кулинарной продукции, гигиенический журнал сотрудников столовой, журнала температурного режима холодильного оборудования, журнала витаминизации третьих и сладких блюд; журнал учета температуры и влажности в складских помещениях, журнала измерения температуры у работников пищеблока, ведомость контроля за рационом питания;
 - санитарно-гигиеническое состояние пищеблока;
 - забор и контроль хранения суточных проб;
 - проведение профилактических мероприятий по недопущению нарушений установленных санитарно-гигиенических правил и норм;

- проверку качества приготовленной пищи;
- следить за калорийностью и сбалансированностью питания;
- за витаминизацию третьих и сладких блюд.
- ежемесячно осуществлять учет и контроль за выдачей продуктовых наборов, обучающимся из многодетных и малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям - инвалидам, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств;
- ежемесячно осуществлять учет и контроль за выдачей продуктовых наборов, обучающимся 1-11 классов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств (за исключением льготной категории), на сумму бесплатного завтрака за счет средств областного бюджета;

8. Ответственному за питание заместителю директора Билык Л.А., социальному педагогу Харланович О.Н.:

- организовать проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этикета приёма пищи;
- продолжить проведение мониторинга организации питания обучающихся в школе, в том числе мониторинга потребления обучающимися молока, природной столовой минеральной воды, качества и безопасности продукции по технологической цепочке «от производителя до ученика»;
- организовать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;
- в системе проводить мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;
- в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;
- обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.
- в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.
- усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими в образовательные учреждения продуктами

питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений области в соответствии с СанПиН 2.3 2.4.3590-20 от 27.10.2020 №32

9. Классным руководителям:

- на родительских, классных собраниях организовать разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о необходимости ежедневного рационального горячего питания, обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания обучающихся;
- организовать информационно - просветительскую работу для родителей с целью их мотивации на создание оптимального режима питания обучающихся в течение года;
- обеспечить ежедневный учет питания обучающихся в ИСОУ «Виртуальная школа» не позднее 09.00
- сопровождать обучающихся в столовую для принятия пищи;
- контролировать мытьё рук, поведение во время завтрака и обеда;
- контролировать учёт, оплату родителями за питание (горячие обеды).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Прелестненская СОШ»:



В.Ю. Бузанаков

С приказом ознакомлены и согласны

№	ФИО	дата	ропись
1	Билык Любовь Александровна		
2	Харланович Ольга Николаевна		
3	Труфанова Любовь Васильевна		
4	Торопо Маргарита Петровна		